

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
муниципальное общеобразовательное учреждение  
« Основная школа № 104  
Ворошиловского района Волгограда»

Приказ

от «10» 01. 2020 г.  
« О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе  
в МОУ ОШ № 104»

№ 19

На основании приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02.12.2019 г. № 152 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2020 году», от 02.12.2019 № 153 «Об утверждении мест подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2020 году на территории Волгоградской области», во исполнение приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 05.12.2019 г. № 856 «О проведении итогового собеседования в 9-х классах МОУ Волгограда», приказа ВТУ ДОАВ № 05/528 от 30.12.2019 г

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МОУ ОШ № 104 Ворошиловского района Волгограда в 2020 году (далее - итоговое собеседование) в соответствии с установленными требованиями в следующие сроки:

- 12 февраля 2020 года - основной срок проведения итогового собеседования,

- 11 марта 2020 года и 18 мая 2020 года - дополнительные сроки проведения итогового собеседования;

2. Назначить Дышаеву М.Ю., заместителя директора, ответственной за организацию и проведение итогового собеседования в МОУ ОШ № 104.

3. Дышаевой М.Ю. обеспечить:

3.1. проведение итогового собеседования в МОУ ОШ № 104 в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами;

3.2. подготовку до 29 января 2020 года необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, и установку программного обеспечения «Результаты итогового собеседования»;

3.2. Получение до 10.02.2020 ведомостей учёта проведения итогового собеседования в аудитории, специализированного программного обеспечения для загрузки результатов участников;

3.3. Информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;

3.4. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, об

ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов;

3.5. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

3.6. Получение 12 февраля 2020 года не позднее 08.00 с Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>) материалов для проведения итогового собеседования и их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве;

3.7. Своевременную передачу аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования из МОУ ОШ № 104 в ТУ ДОАВ;

3.8. Ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в течение трех рабочих дней со дня получения результатов под подпись участника итогового собеседования или его родителей (законных представителей);

3.9. Медицинское обслуживание в МОУ ОШ № 104 во время проведения итогового собеседования;

3.10. Хранение до 31 декабря 2020 года и уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

4. Утвердить Состав комиссии по проведению итогового собеседования:

4.1. Дышасва М.Ю., заместитель директора, ответственный организатор итогового собеседования;

4.2. Калачарова Т.В., учитель начальных классов, Фролова Е.В., учитель истории и обществознания, ответственные экзаменаторы - собеседники итогового собеседования;

4.3. Лутовинова Т.В., учитель физической культуры; Лопухина Н.В., учитель музыки - организаторы итогового собеседования;

4.4. Магвеев Б.Р., учитель биологии, ответственный технический специалист итогового собеседования;

5. Утвердить Состав комиссии по проверке итогового собеседования:

5.1. Байшуакова Ж.Э., Клязева А.С. учителя русского языка и литературы, ответственные экзаменаторы — эксперты итогового собеседования;

6. Назначить Кирдяшова И.В., учителя математики, ответственной за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования за 2019 год (далее - материалы ИС-2019);

7. Утвердить состав комиссии по уничтожению материалов ИС-2019:

-Кирдяшова И.В., учителя математики - председатель комиссии;

-Данилова Н.А., учителя начальных классов — член комиссии;

-Корсакова Д.В., учителя начальных классов - член комиссии;

8. комиссии по уничтожению материалов ИС-2019:

8.1. обеспечить уничтожение материалов ИС-2019;


8.2. оформить акты об уничтожении материалов ИС-2019 .

9. Глазковой Е.А., заведующей хозяйством МОУ ОШ №104 обеспечить охрану общественного порядка в МОУ ОШ № 104 накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения итогового собеседования.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Лымарь

Приказ подготовила  
заместитель директора  
 М.Ю. Дышасва

